

Na temelju članka 29. Statuta Osnovne škole Remete, Zagreb, Remete 99a, a sukladno članku 70. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 -RUSRH 152/14, 7/17 i 68/18), članku 17. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), članka 30. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN br. 42/18), a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom Školski odbor OŠ Remete na sjednici održanoj dana 13.6.2019. godine donio je

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.
- (2) Osnovna škola Remete (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora u Školi zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe i stavka 1. ovog članka.
- (4) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 2.

- (1) U obuhvatu sustava video nadzora Škole su zajednički vanjski i unutarnji prostori Škole.
- (2) Vanjski prostori Škole pokriveni video nadzorom Škole su: prostor i stepenište ispred glavnog ulaza u Školu, školsko igralište, ograđeni prostor za igru ispred učionica razredne nastave, parkiralište za zaposlenike i bočni ulaz u školsku zgradu za djelatnike Škole
- (3) Unutarnji zajednički prostori pokriveni video nadzorom Škole su: ulazni hol s garderobom, hodnik u prizemlju i hodnik na katu dijela školske zgrade koje koristi razredna nastava, prostor blagovaonice, hodnik prizemlja i suterena školske zgrade koje koristi predmetna nastava, hol ispred ulaza u dvoranu za tjelesnu i zdravstvenu kulturu.
- (4) Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, školske knjižnice, sobe stručnih suradnika, soba ravnatelja škole, soba tajništva i računovodstva, prostor koji koristi domar i

spremačice Škole, prostor učitelja tjelesne i zdravstvene kulture, svlačionice uz sportsku dvoranu, sanitarni prostor za učenike i radnike Škole.

(5) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Članak 3.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenoj prostoriji.

(2) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora ima ravnatelj Škole ili druga osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

(3) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u sobi ravnatelja Škole.

(4) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 4.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže do 6 mjeseci, a nakon proteka tog vremena podaci se automatski brišu.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.

(3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i si, kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

III. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, ZAPOSLENIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U ŠKOLI

Članak 5.

(1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

IV. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora

Renata Pintar

Ovaj pravilnik objavljen je dana 14. lipnja 2019. godine na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-06/19-01/06

URBROJ: 251-434-19-1

Zagreb, 13.6.2019.

Ravnateljica:

Brankica Hercigonja, prof